



Г.В. Бауэр

Директор ГАПОУ КК

«Ленинградский социально-педагогический колледж»

25 марта 2022



Сертификат: 00873ED51F710063BC9AD4B131671C8917
Владелец: Бауэр Герман Владимирович
Действителен: с 21.02.2022 по 17.05.2023

ДОРОЖНАЯ КАРТА

внедрения целевой модели

наставничества педагогических работников в ГАПОУ КК

«Ленинградский социально-педагогический колледж»

«Согласовано»

И.В. Анкуда

Зам. директора по учебной работе

25 марта 2022

№	Этап	Цель и задачи	Работа внутри организации	Работа с внешней средой	Результат этапа	Сроки
1	Подготовка условий для запуска дорожной карты наставничества	<i>Создание благоприятных условий для запуска дорожной карты наставничества</i>	1. Обеспечить нормативно-правовое оформление реализации дорожной карты наставничества. 2. Информировать коллектив и обучающихся о подготовке программы. 3. Собрать предварительные запросы педагогов. 4. Сформировать команду и выбрать куратора, отвечающих за реализацию дорожной карты. 5. Определить задачи, формы наставничества, ожидаемые результаты. 6. Создать дорожную карту реализации наставничества, определить	1. Определить заинтересованные в наставничестве аудитории в зависимости от выбранной формы наставничества. 2. Информировать аудитории через целевые медиа о возможностях дорожной карты наставничества, планируемых результатах и вариантах участия;	Программа реализации наставничества, в которой прописан поэтапный ход работ и необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т.д.) и возможные источники их привлечения (внутренние и внешние).	Сентябрь

			необходимые ресурсы, внутренние и внешние			
2	Формирование базы наставляемых	<i>Выявление конкретных проблем педагогических работников, которые можно решить с помощью наставничества.</i>	1. Информировать педагогов о возможностях и целях программы. 2. Организовать сбор данных о наставляемых по доступным каналам в том числе сбор запросов наставляемых к программе. 3. Включить собранные данные в систему мониторинга влияния программы на наставляемых.	-	Сформированная база наставляемых с картой запросов, которая на следующем этапе поможет сориентироваться при подборе кандидатов в наставники.	Сентябрь
3	Формирование базы наставников	<i>Поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников.</i>	1. Информировать коллектив, педагогических работников о запуске дорожной карты реализации наставничества. 2. Собрать данные о потенциальных наставниках из числа педагогов.	1. Взаимодействовать с целевыми аудиториями на профильных мероприятиях с целью найти потенциальных наставников. 2. Мотивировать наставников.	Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем.	Сентябрь
4	Отбор и обучение наставников	<i>Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной</i>	1. Разработать критерии отбора наставников под эти запросы. 2. Организовать отбор и обучение наставников.	1. Привлечь психологов, сотрудников колледжа, менторов к отбору и обучению наставников.	База готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы и запросов наставляемых колледжа	август

		<i>программы, и их подготовку к работе с наставляемыми.</i>				
5	Формирование наставнических пар / групп	<i>Сформировать пары/группы подходящих друг другу наставников и наставляемых.</i>	1. Разработать инструменты и организовать встречи для формирования пар / групп. 2. Обеспечить психологическое сопровождение наставляемым, не сформировавшим пару / группу, продолжить поиск наставника.	Привлечь психологов, волонтеров, сотрудников педагогических вузов к формированию пар / групп.	Сформированные наставнические пары / группы, готовые продолжить работу в рамках программы.	Октябрь
6	Организация работы наставнических пар / групп	<i>Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон.</i>	1. Выбрать форматы взаимодействия для каждой пары / группы. 2. Проанализировать сильные и слабые стороны участников для постановки цели и задач на конкретные периоды времени. 3. При необходимости предоставить наставникам методические рекомендации / материалы по взаимодействию с наставляемым(и). 4. Организовать сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга	Промежуточные результаты программы транслировать партнерам программы / медиа для актуализации и потенциального вовлечения в будущий цикл программы.	Пара/группа достигли необходимого результата, отношения были завершены качественным образом и отрефлексированы, участники испытывают к друг другу благодарность, планируется (или нет) продолжение отношений, участники поняли и увидели ценность ресурса наставничества и вошли в базу потенциальных наставников, собраны	Октябрь

			эффективности реализации программы. 5. Собрать данные от наставляемых для мониторинга влияния программы на их показатели. 6. Разработать систему поощрений наставников.		достижения группы и наставника, начата подготовка к оформлению кейса и базы практик.	
7	Завершение наставничества	<i>Подведение итогов работы каждой пары/группы и всей программы в целом, в формате личной и групповой рефлексии, а также проведения открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников.</i>	1. Организовать сбор обратной связи наставляемых, провести рефлексию, подвести итоги мониторинга влияния программы на наставляемых. 2. Организовать сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации программы. 3. Реализовать систему поощрений наставников. 4. Организовать праздничное событие для представления результатов наставничества, чествования лучших наставников и популяризации лучших кейсов. 5. Сформировать долгосрочную базу наставников, в том числе включая	1. Привлечь сотрудников педагогических институтов, психологов к оценке результатов наставничества. 2. Пригласить представителей бизнес-сообщества, образовательных организаций, НКО, местного самоуправления, на итоговое мероприятие. 3. Популяризировать лучшие практики и примеры наставничества через медиа, участников, партнеров.	Достигнуты цели наставнической программы, собраны лучшие наставнические практики, внимание общественности привлечено к деятельности образовательных организаций, запущен процесс пополнения базы наставников.	Май , июнь

			завершивших программу наставляемых, желающих попробовать себя в новой роли.			
--	--	--	---	--	--	--

Куратор



С.А. Сырова